

## 台灣中部科學園區產學訓協會 六大委員會 109 年度活動提案申請

說 明:

- 一、配合科技部「中區產學訓交流平台之運作與推動計畫」之推動，以「強化區域合作」、「加強產學訓鏈結」、「科技產業創新發展」為主軸，整合中部地區產官學研訓之資源，發展辦理相關交流性活動，促進區域產業技術發展與人才培育，以及產學訓研跨域合作。
- 二、本會年度活動將由六大委員會召集人整合委員會意見，依園區產業創新需求，由產業技術委員會、科技產業政策委員會、人才培育委員會、創新創業委員會整合產官學研訓資源，提選出年度活動規劃提案，以促進產學訓之交流。
- 三、年度活動申請與審定流程：  
由各會員進行年度活動提案申請，秘書處將所有提案彙整後提送由各推動委員會召集人審查推薦排序，後續再由常務理監事會議進行提案活動與補助預算審定，並於理監事會議報告核備。

### 【流程說明】

會員提案申請→秘書處收件彙整→提送常務理監事與六大委員會聯席會議提案活動與補助預算審定→理監事會議核備

四、 六大委員會任務說明：

推動委員會	推動內容
產業技術委員會	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 產業/學術技術成果展或媒合會</li> <li>• 針對半導體、光電產業、精密機械、生物科技、航太工業等五大產業進行</li> </ul>
科技產業政策委員會	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5+2 產業政策推廣及論壇</li> <li>• 產業發展分析與輔導</li> <li>• 大中部智慧機械與 AI 整合發展</li> <li>• 產、官、學、研資源整合</li> </ul>
人才培育委員會	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 規畫產學訓合作課程</li> <li>• 規畫企業研訓課程</li> <li>• 協會專家資料庫建立</li> <li>• 產學人才就業媒合</li> </ul>
國際鏈結委員會	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 結合各校國際產學合作</li> <li>• 積極參與國際性論壇與媒合會</li> <li>• 推廣國際交流</li> </ul>
創新創業委員會	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 園區三創環境營造</li> <li>• 企業創投資源鏈結</li> <li>• 創客博覽會</li> <li>• 新創技術競賽</li> </ul>
會務發展委員會	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 會務發展規畫</li> <li>• 會員招募</li> <li>• 提升會員需求服務</li> <li>• 產、官、學、研資源整合品質</li> <li>• 定期與其它園區產學協會業務交流分享</li> </ul>

五、 年度活動申請方式及應備文件：

(一) 申請方式：敬請以電子郵件之方式寄送應備文件電子檔至協會信箱(aicspct.org.tw@gmail.com)。

(二) 應備文件：

1.109 年度活動提案申請表(附件一)。

2.活動規畫說明書：(附件二)。

(1)內容包含：活動目的、活動對象、活動時程、活動內容及議程、經費概算表。

(2)內容以三頁為限。

六、 年度活動提案申請收件時間：

即日起至 109 年 4 月 17 日(星期五)17:00 截止，活動審查結果將會以電子郵件方式通知。

七、 若有任何問題請來電詢問：(04)2285-8635 洪譽瑄秘書

協會電子信箱：[aicspct.org.tw@gmail.com](mailto:aicspct.org.tw@gmail.com)，傳真：(04) 2285-1410。

**台灣中部科學園區產學訓協會 109 年度活動提案申請表**

提案會員名稱:		聯絡人姓名/電話:	
		e-mail:	
活動名稱:			
預計辦理時程: 年  月  日至  年  月  日			
預計辦理單位:			
聯絡人:		電話:	
活動提案申請補助經費:		萬元整。	
活動規模:			
<input type="checkbox"/> 台灣中部科學園區產學訓協會會員 <input type="checkbox"/> 針對特定學校或機構之成員 <input type="checkbox"/> 開放給全國性民眾 <input type="checkbox"/> 國際性活動			
活動領域(可複選, 請勾選辦理活動領域)			
<input type="checkbox"/> 1. 產業策略推廣		<input type="checkbox"/> 4. 創新創業推廣	
<input type="checkbox"/> 2. 產業技術推廣		<input type="checkbox"/> 5. 國際交流推廣	
<input type="checkbox"/> 3. 人才培育推廣		<input type="checkbox"/> 6. 產學訓協會會務開發推廣	
活動對象:			
<input type="checkbox"/> 高中(職)學生		<input type="checkbox"/> 社會人士	
<input type="checkbox"/> 大專校院以上學生		<input type="checkbox"/> 其他:_____	
活動辦理方式(請勾選一項)			
<input type="checkbox"/> 研討會或論壇		<input type="checkbox"/> 大型競賽	
<input type="checkbox"/> 演講或培訓課程		<input type="checkbox"/> 其他:_____	
活動辦理區域(例如:台中市豐原區): _____			
<input type="checkbox"/> 室內 <input type="checkbox"/> 戶外			
活動辦理次數:		預計每次參加人數以及總計活動參加人數:     /	
補助款及占其活動經費比率(例:活動規模 100 萬元, 向本會申請補助 30 萬元, 故占 30%): 活動規模        萬元, 申請補助款    萬元, 故占    %			
備註:			

請自行依照需求調整本表欄位大小。

備註:本表及規劃書於填寫完成後,請於 109 年 4 月 17 日(五)17:00 前回傳至協會信箱。

協會信箱 [aicspct.org.tw@gmail.com](mailto:aicspct.org.tw@gmail.com), 秘書處會回信確認以完成相關作業。

# 台灣中部科學園區產學訓協會

## 六大委員會 109 年度活動規劃說明書

申請單位：

**【活動規劃說明書內容項目】**

- 一、活動目的
- 二、活動對象
- 三、活動時程
- 四、活動內容及議程
- 五、經費概算表

附件三之一

<單位名稱>

<活動名稱>

成果報告書

中 華 民 國 年 月 日

## 【 成果報告內容項目】

- 一、活動目的
- 二、活動對象
- 三、活動時程
- 四、活動辦理場次及人次
- 五、成果紀要
- 六、活動照片
- 七、經費概算表



經費支出明細表

支出日期			經費項目	用途說明	原始憑證 編號	金額					
年	月	日				百 萬	十 萬	千	百	十	元
合 計											

- 備註：1. 憑證號碼請依序按(1)、(2)、(3)……等編列。  
 2. 支出項目欄請依預算明細表所列依序填寫。  
 3. 經費單位為新臺幣(元)

收支結算明細表

編號	經費項目	核定金額	實支金額	餘額	備註
01	業務費				(憑證編號)
02	雜支(6%)				
合計					

製表：                      會計：                      主管：                      機關長官或：  
 授權代理人

支出憑證黏貼存單

憑 證 編 號	經 費 項 目	經 費					用 途 說 明
		十 萬	千	百	十	元	

經 手 人	出 納	會 計	單 位 負 責 人

支 出 憑 證 黏 貼 處

備註：1. 憑證請按編號編列，並依序黏貼。  
 2. 經費單位為新臺幣（元）。