

實習機構基本資料表:填表日期 113 年 08 月 19 日

公司名稱	日月潭力麗溫德姆溫泉酒店/儷京企業股份有限公司				
負責人	郭淑珍	統一編號	42642316		
聯絡人	朱雅鈴				
聯絡人電話	049-2850023#5515	E-mail	hr01@wyndhamsunmoonlake.com		
公司地址	南投縣魚池鄉日月村中正路 312 號				
實習地點	南投縣魚池鄉日月村中正路 312 號	實習部門	客務部 房務部 餐飲部		
公司簡介	日月潭力麗溫德姆溫泉酒店 Wyndham Sun Moon Lake，為力麗觀光集團投資引進，與全球最大酒店品牌溫德姆酒店集團合作，將打造令人驚豔的頂級完美休閒渡假體驗。 日月潭力麗溫德姆溫泉酒店 Wyndham Sun Moon Lake 規劃 12 層地上建築物及 3 層地下室，預計有 203 間客房、中式餐廳、全日餐廳、大廳酒吧及健身房游泳池、兒童遊戲室等休閒設施及可容納近 400 人的宴會廳空間，結合日月潭區周邊美景及原民文化，精心呈現出日月潭區唯一的國際品牌五星級溫泉度假酒店，並成為當地最大的渡假、美食及會展活動中心。 日月潭力麗溫德姆溫泉酒店網址： https://wyndhamsunmoonlake.com/				
甄選方式	另行安排面試				
實習時間 (就業職缺免填)	年 月 日 至 年 月 日		實習工作時段 (就業職缺免填)	依營運現場排班	
輪班	☐ 否 工作 8 時 ☒ 是 依勞基法排休		加班時間	☐ 否 每日 _____ 時 ☒ 是 依現場營運而定	
類別	☒ 全學期實習(18~20 週共 720~800 小時) ☒ 全學年實習(36~40 週共 1440~1600 小時) ☒ 暑假實習(8 週共 320 小時)				
系別	工作項目內容	名額	薪資/獎助學金	需求條件或專長	備註
不拘	客務部/ 櫃台接待員	5	☒ 有 28,500 元/月	具英日文語 語文能力者佳	限實習 半年、一年

	工作內容如附件							
不拘	休閒活動部/ 活動服務員 工作內容如附件	3	☒ 有 28,500 元/月	不拘				
不拘	客務部/ 禮賓專員 工作內容如附件	3	☒ 有 28,500 元/月	不拘				
不拘	房務部/ 房務員 工作內容如附件	3	☒ 有 28,500 元/月	不拘				
不拘	餐飲部/ 餐飲服務員 工作內容如附件	5	☒ 有 28,500 元/月	不拘				
特殊身份別學生就業或實習職缺，敬請往下填寫(例如:身心障礙/原住民/外籍生/技優生等)。								
不拘	以上職缺皆可		☒ 有 28,500 元/月					身分別: 原住民 外籍生
公司福利	交通津貼	伙食	宿舍	勞保	健保	意外險	勞退	其他
	☐ 免費 ☒ 不提供	☒ 提供 (午、晚餐) ☐ 不提供	☒ 提供 每月 300 元 水電費，另 押金 1000 元 (押金退宿 時退款) ☐ 不提供	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☐ 有 ☒ 無	☒ 有 ☐ 無	

* 配合個資法的實行，請留公司的聯絡電話及E-mail，謝謝~

* 薪資未達"4萬"之職缺，依相關規定不可填寫"面議"，表格若不夠填寫，請自行增列，謝謝。

實習機構基本資料表:填表日期 113 年 08 月 19 日

公司名稱	力麗儷山林會館日月潭館/力麗酒店股份有限公司				
負責人	楊瓊茹	統一編號	28186294		
聯絡人	朱雅鈴				
聯絡人電話	049-2850023#5515	E-mail	hr01@wyndhamsunmoonlake.com		
公司地址	南投縣魚池鄉日月村水秀街 31 號				
實習地點	南投縣魚池鄉日月村水秀街 31 號	實習部門	客務部 房務部 餐飲部		
公司簡介	力麗觀光以優質品牌形象，將觸角延伸至全台灣各熱門景點，經營之品牌包括商務觀光兼具的「力麗哲園」、休閒度假的「力麗儷山林」、深度生態旅遊的「力麗馬告生態園區」及國際連鎖品牌酒店「宜蘭力麗威斯汀度假酒店」等，共有花蓮館、日潭館、月潭館、日月潭館、棲蘭山莊、明池山莊、神木園、宜蘭威斯汀等多個經營據點，以多元的旅宿品牌，提供優質服務，並在台灣快速展店。 *力麗酒店連結： https://sunmoonlake.lealeahotel.com/				
甄選方式	另行安排面試				
實習時間 (就業職缺免填)	年 月 日至 年 月 日		實習工作時段 (就業職缺免填)	依營運現場排班	
輪班	☐ 否 工作 8 時 ☒ 是 依勞基法排休		加班時間	☐ 否 每日 _____ 時 ☒ 是 依現場營運而定	
類別	☒ 全學期實習(18~20 週共 720~800 小時) ☒ 全學年實習(36~40 週共 1440~1600 小時) ☒ 暑假實習(8 週共 320 小時)				
系別	工作項目內容	名額	薪資/獎助學金	需求條件或專長	備註
不拘	客務部/ 櫃台接待員 工作內容如附件	1	☒ 有 28,500 元/月	具英日文語 語文能力者佳	
不拘	客務部/ 服務中心 工作內容如附件	1	☒ 有 28,500 元/月	不拘	

不拘	房務部/ 房務員 工作內容如附件	1	☒ 有 28,500 元/月	不拘				
不拘	餐飲部/ 餐飲服務員 工作內容如附件	2	☒ 有 28,500 元/月	不拘				
特殊身份別學生就業或實習職缺，敬請往下填寫(例如:身心障礙/原住民/外籍生/技優生等)。								
不拘	以上職缺皆可		☒ 有 28,500 元/月		身分別: 原住民 外籍生			
公司福利	交通津貼	伙食	宿舍	勞保	健保	意外險	勞退	其他
	☐ 免費 ☒ 不提供	☒ 提供 (午、晚餐) ☐ 不提供	☒ 提供 每月 300 元 水電費，另 押金 1000 元 (押金退宿 時退款) ☐ 不提供	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☐ 有 ☒ 無	☒ 有 ☐ 無	

* 配合個資法的實行，請留公司的聯絡電話及E-mail，謝謝~

* 薪資未達"4萬"之職缺，依相關規定不可填寫"面議"，表格若不夠填寫，請自行增列，謝謝。

實習機構基本資料表:填表日期 113 年 08 月 19 日

公司名稱	力麗觀光開發股份有限公司-日潭館分公司				
負責人	蔡宗易	統一編號	54663498		
聯絡人	朱雅鈴				
聯絡人電話	049-2850023#5515	E-mail	hr01@wyndhamsunmoonlake.com		
公司地址	南投縣魚池鄉日月村水秀街 7 號				
實習地點	南投縣魚池鄉日月村水秀街 7 號	實習部門	客務部 房務部		
公司簡介	力麗觀光以優質品牌形象，將觸角延伸至全台灣各熱門景點，經營之品牌包括商務觀光兼具的「力麗哲園」、休閒度假的「力麗儷山林」、深度生態旅遊的「力麗馬告生態園區」及國際連鎖品牌酒店「宜蘭力麗威斯汀度假酒店」等，共有花蓮館、日潭館、月潭館、日月潭館、棲蘭山莊、明池山莊、神木園、宜蘭威斯汀等多個經營據點，以多元的旅宿品牌，提供優質服務，並在台灣快速展店。 *集團旗下品牌連結： 力麗觀光：http://www.lealeahotel.com/ *日潭館連結： https://sunmoonlake-sun.lealeahotel.com/				
甄選方式	另行安排面試				
實習時間 (就業職缺免填)	年 月 日至 年 月 日		實習工作時段 (就業職缺免填)	依營運現場排班	
輪班	☐ 否 工作 8 時 ☒ 是 依勞基法排休		加班時間	☐ 否 每日 _____ 時 ☒ 是 依現場營運而定	
類別	☒ 全學期實習(18~20 週共 720~800 小時) ☒ 全學年實習(36~40 週共 1440~1600 小時) ☒ 暑假實習(8 週共 320 小時)				
系別	工作項目內容	名額	薪資/獎助學金	需求條件或專長	備註
不拘	客務部/ 櫃台接待員 工作內容如附件	1	☒ 有 28,500 元/月	具英日文語 語文能力者佳	
不拘	客務部/	1	☒ 有 28,500 元/月	不拘	

	服務中心 工作內容如附件							
不拘	房務部/ 房務員 工作內容如附件	1	☒ 有 28,500 元/月	不拘				
特殊身份別學生就業或實習職缺，敬請往下填寫(例如:身心障礙/原住民/外籍生/技優生等)。								
不拘	以上職缺皆可		☒ 有 28,500 元/月					身分別: 原住民 外籍生
公司福利	交通津貼	伙食	宿舍	勞保	健保	意外險	勞退	其他
	☐ 免費 ☒ 不提供	☒ 提供 (午、晚餐) ☐ 不提供	☒ 提供 每月 300 元 水電費，另 押金 1000 元 (押金退宿 時退款) ☐ 不提供	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☐ 有 ☒ 無	☒ 有 ☐ 無	

*配合個資法的實行，請留公司的聯絡電話及E-mail，謝謝~

*薪資未達"4萬"之職缺，依相關規定不可填寫"面議"，表格若不夠填寫，請自行增列，謝謝。

實習機構基本資料表:填表日期 113 年 08 月 19 日

公司名稱	力麗觀光開發股份有限公司-月潭館分公司				
負責人	蔡宗易	統一編號	42826200		
聯絡人	朱雅鈴				
聯絡人電話	049-2850023#5515	E-mail	hr01@wyndhamsunmoonlake.com		
公司地址	南投縣魚池鄉日月村水秀街 71 號				
實習地點	南投縣魚池鄉日月村水秀街 71 號	實習部門	客務部 房務部		
公司簡介	力麗觀光以優質品牌形象，將觸角延伸至全台灣各熱門景點，經營之品牌包括商務觀光兼具的「力麗哲園」、休閒度假的「力麗儷山林」、深度生態旅遊的「力麗馬告生態園區」及國際連鎖品牌酒店「宜蘭力麗威斯汀度假酒店」等，共有花蓮館、日潭館、月潭館、日月潭館、棲蘭山莊、明池山莊、神木園、宜蘭威斯汀等多個經營據點，以多元的旅宿品牌，提供優質服務，並在台灣快速展店。 *集團旗下品牌連結： 力麗觀光：http://www.lealeahotel.com/ *月潭館連結： https://sunmoonlake-moon.lealeahotel.com/				
甄選方式	另行安排面試				
實習時間 (就業職缺免填)	年 月 日至 年 月 日		實習工作時段 (就業職缺免填)	依營運現場排班	
輪班	☐ 否 工作 8 時 ☒ 是 依勞基法排休		加班時間	☐ 否 每日_____時 ☒ 是 依現場營運而定	
類別	☒ 全學期實習(18~20 週共 720~800 小時) ☒ 全學年實習(36~40 週共 1440~1600 小時) ☒ 暑假實習(8 週共 320 小時)				
系別	工作項目內容	名額	薪資/獎助學金	需求條件或專長	備註
不拘	客務部/ 櫃台接待員 工作內容如附件	1	☒ 有 28,500 元/月	具英日文語 語文能力者佳	
不拘	客務部/	1	☒ 有 28,500 元/月	不拘	

	服務中心 工作內容如附件							
不拘	房務部/ 房務員 工作內容如附件	1	☒ 有 28,500 元/月	不拘				
特殊身份別學生就業或實習職缺，敬請往下填寫(例如：身心障礙/原住民/外籍生/技優生等)。								
不拘	以上職缺皆可		☒ 有 28,500 元/月					身分別： 原住民 外籍生
公司福利	交通津貼	伙食	宿舍	勞保	健保	意外險	勞退	其他
	☐ 免費 ☒ 不提供	☒ 提供 (午、晚餐) ☐ 不提供	☒ 提供 每月 300 元 水電費，另 押金 1000 元 (押金退宿 時退款) ☐ 不提供	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☐ 有 ☒ 無	☒ 有 ☐ 無	

*配合個資法的實行，請留公司的聯絡電話及E-mail，謝謝~

*薪資未達"4萬"之職缺，依相關規定不可填寫"面議"，表格若不夠填寫，請自行增列，謝謝。

就業機構基本資料表:填表日期 113 年 08 月 19 日

公司名稱	日月潭力麗溫德姆溫泉酒店/儷京企業股份有限公司				
負責人	郭淑珍	統一編號	42642316		
聯絡人	朱雅鈴				
聯絡人電話	049-2850023	E-mail	hr01@wyndhamsunmoonlake.com		
就業地點	南投縣魚池鄉日月村中正路 312 號				
公司簡介	日月潭力麗溫德姆溫泉酒店 Wyndham Sun Moon Lake，為力麗觀光集團投資引進，與全球最大酒店品牌溫德姆酒店集團合作，將打造令人驚豔的頂級完美休閒度假體驗。 日月潭力麗溫德姆溫泉酒店 Wyndham Sun Moon Lake 規劃 12 層地上建築物及 3 層地下室，預計有 203 間客房、中式餐廳、全日餐廳、大廳酒吧及健身房游泳池、兒童遊戲室等休閒設施及可容納近 400 人的宴會廳空間，結合日月潭區周邊美景及原民文化，精心呈現出日月潭區唯一的國際品牌五星級溫泉度假酒店，並成為當地最大的渡假、美食及會展活動中心。				
甄選方式	另行安排面試				
輪班	☐ 否 工作 8 時 ☒ 是 依勞基法排休		加班時間	☐ 否 每日_____時 ☒ 是 依現場營運而定	
系別	工作項目內容	名額	薪資	需求條件或專長	備註
不拘	客務部/ 櫃台接待員 工作內容如附件	6	☒ 有 33,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	具英日文語 語文能力者佳	
不拘	客務部/ 夜間櫃台接待員 工作內容如附件	3	☒ 有 38,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元及夜間津 貼)	不拘	
不拘	客務部/ 活動服務員 工作內容如附件	6	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘	
不拘	客務部/ 禮賓專員 工作內容如附件	5	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘	

不拘	房務部/房務員 工作內容如附件	10	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘				
不拘	房務部/管衣員 工作內容如附件	2	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘				
不拘	房務部/辦事員 工作內容如附件	2	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘				
不拘	房務部/公共區 域清潔人員 工作內容如附件	5	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘				
不拘	餐飲部/ 餐飲服務員 工作內容如附件	6	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘				
公司福利	交通津貼	伙食	宿舍	勞保	健保	意外險	勞退	其他
	☐ 免費 ☒ 不提供	☒ 提供 (午、晚餐) ☐ 不提供	☒ 提供 每月 300 元 水電費，另 押金 1000 元 (押金退宿 時退款) ☐ 不提供	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☐ 有 ☒ 無	☒ 有 ☐ 無	

* 配合個資法的實行，請留公司的聯絡電話及E-mail，謝謝~

* 薪資未達"4萬"之職缺，依相關規定不可填寫"面議"，表格若不夠填寫，請自行增列，謝謝。

就業機構基本資料表:填表日期 113 年 08 月 19 日

公司名稱	力麗儷山林會館日月潭館/力麗酒店股份有限公司							
負責人	楊瓊茹	統一編號	28186294					
聯絡人	朱雅鈴							
聯絡人電話	049-2850023#5515	E-mail	hr01@wyndhamsunmoonlake.com					
就業地點	南投縣魚池鄉日月村水秀街 31 號							
公司簡介	力麗觀光以優質品牌形象，將觸角延伸至全台灣各熱門景點，經營之品牌包括商務觀光兼具的「力麗哲園」、休閒度假的「力麗儷山林」、深度生態旅遊的「力麗馬告生態園區」及國際連鎖品牌酒店「宜蘭力麗威斯汀度假酒店」等，共有花蓮館、日潭館、月潭館、日月潭館、棲蘭山莊、明池山莊、神木園、宜蘭威斯汀等多個經營據點，以多元的旅宿品牌，提供優質服務，並在台灣快速展店。 *力麗酒店連結： https://sunmoonlake.lealeahotel.com/							
甄選方式	另行安排面試							
輪班	☐ 否 工作 <u>8</u> 時 ☒ 是 依勞基法排休			加班時間	☐ 否 每日 _____ 時 ☒ 是 依現場營運而定			
系別	工作項目內容	名額	薪資	需求條件或專長			備註	
不拘	客務部/ 櫃台接待員 工作內容如附件	2	☒ 有 33,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	具英日文語 語文能力者佳				
不拘	房務部/房務員 工作內容如附件	2	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘				
不拘	餐飲部/ 餐飲服務員 工作內容如附件	3	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘				
公司福利	交通津貼	伙食	宿舍	勞保	健保	意外險	勞退	其他
	☐ 免費 ☒ 不提供	☒ 提供 (午、晚餐) ☐ 不提供	☒ 提供 每月 300 元 水電費，另 押金 1000 元	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☐ 有 ☒ 無	☒ 有 ☐ 無	

			(押金退宿 時退款) ☐ 不提供					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

*配合個資法的實行，請留公司的聯絡電話及E-mail，謝謝~

*薪資未達"4萬"之職缺，依相關規定不可填寫"面議"，表格若不夠填寫，請自行增列，謝謝。

就業機構基本資料表:填表日期 113 年 08 月 19 日

公司名稱	力麗觀光開發股份有限公司-日潭館分公司							
負責人	蔡宗易	統一編號	54663498					
聯絡人	朱雅鈴							
聯絡人電話	049-2850023#5515	E-mail	hr01@wyndhamsunmoonlake.com					
就業地點	南投縣魚池鄉日月村水秀街7號							
公司簡介	力麗觀光以優質品牌形象，將觸角延伸至全台灣各熱門景點，經營之品牌包括商務觀光兼具的「力麗哲園」、休閒度假的「力麗儷山林」、深度生態旅遊的「力麗馬告生態園區」及國際連鎖品牌酒店「宜蘭力麗威斯汀度假酒店」等，共有花蓮館、日潭館、月潭館、日月潭館、棲蘭山莊、明池山莊、神木園、宜蘭威斯汀等多個經營據點，以多元的旅宿品牌，提供優質服務，並在台灣快速展店。 *集團旗下品牌連結： 力麗觀光：http://www.lealeahotel.com/ *日潭館連結： https://sunmoonlake-sun.lealeahotel.com/							
甄選方式	另行安排面試							
輪班	☐ 否 工作 8 時 ☒ 是 依勞基法排休				加班時間		☐ 否 每日_____時 ☒ 是 依現場營運而定	
系別	工作項目內容	名額	薪資	需求條件或專長			備註	
不拘	客務部/ 櫃台接待員 工作內容如附件	2	☒ 有 33,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	具英日文語 語文能力者佳				
不拘	房務部/房務員 工作內容如附件	2	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘				
公司福利	交通津貼	伙食	宿舍	勞保	健保	意外險	勞退	其他
	☐ 免費 ☒ 不提供	☒ 提供 (午、晚餐) ☐ 不提供	☒ 提供 每月 300 元 水電費，另 押金 1000 元	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☐ 有 ☒ 無	☒ 有 ☐ 無	

			(押金退宿 時退款) ☐ 不提供					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

*配合個資法的實行，請留公司的聯絡電話及E-mail，謝謝~

*薪資未達"4萬"之職缺，依相關規定不可填寫"面議"，表格若不夠填寫，請自行增列，謝謝。

就業機構基本資料表:填表日期 113 年 08 月 19 日

公司名稱	力麗觀光開發股份有限公司-月潭館分公司							
負責人	蔡宗易		統一編號	42826200				
聯絡人	朱雅鈴							
聯絡人電話	049-2850023#5515		E-mail	hr01@wyndhamsunmoonlake.com				
就業地點	南投縣魚池鄉日月村水秀街 71 號							
公司簡介	力麗觀光以優質品牌形象，將觸角延伸至全台灣各熱門景點，經營之品牌包括商務觀光兼具的「力麗哲園」、休閒度假的「力麗儷山林」、深度生態旅遊的「力麗馬告生態園區」及國際連鎖品牌酒店「宜蘭力麗威斯汀度假酒店」等，共有花蓮館、日潭館、月潭館、日月潭館、棲蘭山莊、明池山莊、神木園、宜蘭威斯汀等多個經營據點，以多元的旅宿品牌，提供優質服務，並在台灣快速展店。 *集團旗下品牌連結： 力麗觀光：http://www.lealeahotel.com/ *月潭館連結： https://sunmoonlake-moon.lealeahotel.com/							
甄選方式	另行安排面試							
輪班	☐ 否 工作 <u>8</u> 時 ☒ 是 依勞基法排休			加班時間	☐ 否 每日 _____ 時 ☒ 是 依現場營運而定			
系別	工作項目內容	名額	薪資	需求條件或專長			備註	
不拘	客務部/ 櫃台接待員 工作內容如附件	2	☒ 有 33,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	具英日文語 語文能力者佳				
不拘	房務部/房務員 工作內容如附件	2	☒ 有 32,000 元起 (內含全勤獎金 1000 元)	不拘				
公司福利	交通津貼	伙食	宿舍	勞保	健保	意外險	勞退	其他
	☐ 免費 ☒ 不提供	☒ 提供 (午、晚餐) ☐ 不提供	☒ 提供 每月 300 元 水電費，另 押金 1000 元	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☐ 有 ☒ 無	☒ 有 ☐ 無	

			(押金退宿 時退款) ☐ 不提供					
--	--	--	---	--	--	--	--	--

*配合個資法的實行，請留公司的聯絡電話及E-mail，謝謝~

*薪資未達"4萬"之職缺，依相關規定不可填寫"面議"，表格若不夠填寫，請自行增列，謝謝。

工作內容

櫃台接待員

1. 房間安排事宜，如：訂房、排房、check in、check out 等。
2. 處理帳務事宜，如：收款、核帳、查帳等。
3. 接待旅客，並提供相關服務。
4. 提供旅客當地旅遊諮詢服務，並協助安排旅行計畫、接送等事宜。

房務員

1. 負責客房的清潔與保養工作。
2. 公共區域的整潔保養與維護
3. 控制客房備品之耗損。
4. 按照酒店的標準，檢查退房，報告和補充迷你吧物品。
5. 確保所有清潔設備，備品室，工作車的乾淨整潔並保證衛生標準。
6. 主管交辦事項。

餐廳服務員

1. 負責客人帶位、倒水、點餐等工作。
2. 於客人用餐完畢後，負責收拾碗盤與清理環境
3. 負責全店的打掃與清理，時而進行環境布置。
4. 執行主管交辦事項。

禮賓服務員(服務中心)

1. 大廳迎賓送客接待工作。
2. 飯店指引、接待旅客、賓客行李及物品遞送服務。
3. 旅遊服務、飯店相關服務諮詢。
4. 提供旅客諮詢，協助安排接駁及車輛引導交通事宜。

活動服務員

1. 旅遊諮詢與導覽解說服務
2. 各項活動現場佈置與執行
3. 充份溝通及掌握活動細節與流程
4. 執行主管交辦事項

夜間櫃台接待員

1. 進退房作業及訂房服務等。
2. 帳務稽核及行政作業。
3. 夜班接待旅客，並提供相關服務。
4. 夜間安全維護
5. 主管交辦事項。

管衣員

- 1.收取和分發各部門制服給各員工，並登錄於記事本。
- 2.分類檢查各部門制服，需要清潔部份則交與廠商處理；縫補部份則由制服間處理。
- 3.至各樓層點收待洗之客衣。
- 4.依據洗衣單核對洗衣之數目、種類、衣服的質料、顏色、類別、水、乾洗、燙予與分類並分別記錄清楚，收集交與廠商。
- 5.於廠商送回時，再次依據洗衣單，將包裝好之客衣送回各樓層領班及房務員核對簽收。
- 6.配合主管以及管衣室分配之工作。
- 7.完成主管交辦事項。

辦事員

1. 保管部門文件檔案資料報表
 2. 協助排房、文書及行政相關庶務作業
 3. 備品盤點作業管理及客房保養清潔
 4. 負責維護客房品質，並於房務員整房後進行查房確認，客房遺留物查詢
 5. 樓層房務人力調配及安排
 6. 管控各類洗滌、清潔用品之消耗量
 7. 聯繫櫃台及完成客人相關需求
- 主管交辦事項。

公共區域清潔人員

- 1.每日公共區域及廁所清潔。
- 2.維持環境整潔、植栽整理。
- 3.協助廚房碗盤清洗。
- 4.依制定之清潔保計劃並確實執行。
- 5.主管交辦事項。