

實習機構基本資料表:填表日期 113 年 8 月 20 日

公司名稱	鈦郁工業股份有限公司				
負責人	許琇佩	統一編號	96853126		
聯絡人	陳芳儀				
聯絡人電話	04-25586915 #239	E-mail	ora-acc5@oraeng.com.tw		
公司地址	台中市后里區三重二路 288 號				
實習地點	台中市后里區三重二路 288 號		實習部門		
公司簡介	鈦郁工業成立於 1996 年，作為專注於品質與可靠性的家族企業。我們擁有豐富的高端金屬（如鈦、不銹鋼和鉻鉬鋼）加工經驗，多年來，已成為金屬成型和焊接行業中著名的創新者。廠區占地 1000 坪，配置了高精密加工機台和符合 EN 標準的測試設備，透過數據化管理系統，我們持續開發革新性的產品，並提供全球客戶先進又可靠的產品。 過去的三十年中，我們攜手國內外頂尖品牌將最新技術導入於產品開發中。我們生產訂製的高級自行車車架，需經過至少 400 道的製程及稽核點，並提供客戶終身服務，這使我們對自己的產品與技術引以為榮。邀請您加入我們的旅程，共同創建您的下一個產品。 *主要商品/服務項目： ORA 專精於鈦和其他高強度金屬的生產技術，我們的產品以自行車車架與零件做為展開，從管材、座管到把手和前叉，我們提供獨特且全面客製化的方案。我們重視細節精益求精，並致力於打造獨特的產品，以此樹立業界標準。產品主要分為三個類別：車架、零件和管材。 *公司官網：https://ora-engineering.com/				
甄選方式	投遞履歷後，符合資格者將通知進行面談。				
實習時間 (就業職缺免填)	114 年 2 月 1 日至 114 年 6 月 30 日		實習工作時段 (就業職缺免填)	08:00-17:00 午休 12:00-13:00	
輪班	☒ 否 工作 <u>8</u> 時 ☐ 是 做 <u> </u> 休 <u> </u>		加班時間	☒ 否 每日 <u> </u> 時 若有意願加班依勞基法計算加班費	
類別	☒ 全學期實習(18~20 週共 720~800 小時) ☐ 全學年實習(36~40 週共 1440~1600 小時) ☐ 暑假實習(8 週共 320 小時)				
系別	工作項目內容	名額	薪資/獎助學金	需求條件或專長	備註

*工程學院/電機資訊學院相關科系 *工業管理系	*生管暨改善工程師 1.協助現場執行精實改善之相關作業，包含文件處理、資料搜集分析、參與改善方案討論及對策、執行改善方案。 2.制定生產計畫、安排生產排程、協調各生產線的運作。 3.檢討並優化生產流程，提升生產效率及資源利用率。	1	月薪 29,000 元 (含全勤 1,200 元)	*具備視圖能力 *2D 基礎繪圖能力 *須熟悉 OFFICE 文書作業軟體(Excel、Outlook、PowerPoint、Word) *中打每分鐘 50 字以上。	
*工程學院/電機資訊學院相關科系 *工業管理系	*開發工程師 1.執行產品專案之結構設計、模刀治具設計及相關圖面繪製及修改等設計工作。 2.執行研發部門專案進度追蹤、文件彙整、跨部門協調。 3.配合設計管制與品質管制作業要求完成設計方案及行政作業。	1	月薪 29,000 元 (含全勤 1,200 元)	*具備視圖能力 *電腦繪圖軟體操作 (AutoCAD 及 Solid Works) *中打每分鐘 50 字以上。 *機械工程背景尤佳	
*工程學院/電機資訊學院相關科系 *工業管理系	*品管工程師 1.使用精密測量儀器或複雜測試設備，檢查、測試、分類、抽樣及估量未加工之原料或加工過之部件與產品，以避免與規格不符。	1	月薪 29,000 元 (含全勤 1,200 元)	*須熟悉 OFFICE 文書作業軟體(Excel、Outlook、PowerPoint、Word)。 *中打每分鐘 50 字以上。	

	2.發現並報告生產過程中的品質異常，協助分析問題根源，提出改善建議。 3.參與生產過程中的品質監控，確保生產工序符合品質標準。 4.參與制定品質管理標準及流程，確保品質檢驗的一致性和有效性。				
*工程學院/電機資訊學院相關科系 *工業管理系	*製程工程師 喜歡待在現場，對於自行車車架加工過程的機台操作與調校有獨到的熱情與天份。樂於挖掘與實驗新方法，優化良率與效率，喜歡每天與多樣性的訂單排列組合腦力激盪。 1.產品生產製程規劃與排程管理 2.生產線異常判斷與問題解決 3.作業指導書的編寫及安排 4. 能和外勞充份合作、教學相長建立跨國工作情誼。	1-2	月薪 29,000 元 (含全勤 1,200 元)	※熟悉 2D、3D 電腦繪圖(AutoCAD)、OFFICE 文書作業軟體(Excel、Outlook、PPT、Word)。	
特殊身份別學生就業或實習職缺，敬請往下填寫(例如:身心障礙/原住民/外籍生/技優生等)。					
			☐ 有 元/時 ☐ 無 元/月		身分別:

公司福利	交通津貼	伙食	宿舍	勞保	健保	意外險	勞退
	☐ 免費 ☒ 不提供	☒ 提供午餐 ☐ 不提供	☐ 提供 ☒ 不提供	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無	☒ 有 ☐ 無
	其他	※宿舍 無員工宿舍，但提供租屋證明另給\$2,000 元/月租屋津貼。 ※實習結束後具有優先錄取之資格，經正式僱用，實習期間得合併至年資並享有正式員工福利： 1.分紅制度(績效獎金、專案獎金、員工旅遊基金)。 2.其他福利：婚喪喜慶禮金、三節禮金及生日禮金、員工聚餐、制服、定期健康檢查等等					

*配合個資法的實行，請留公司的聯絡電話及E-mail，謝謝~

*薪資未達"4萬"之職缺，依相關規定不可填寫"面議"，表格若不夠填寫，請自行增列，謝謝。