

2025東亞地區校長學學術研討會

-- 「教育領導與社會責任：邁向永續未來」徵稿須知

第一階段摘要繳交：2025年6月29日(日)

第二階段全文繳交：2025年9月1日(一)

一、研討會資訊

時間：2025年11月29日(六)

地點：國立臺北教育大學學生活動中心四樓405、406、305 (暫訂)

二、主題：「教育領導與社會責任：邁向永續未來」

本次會議以「教育領導與社會責任：邁向永續未來」為主題，稿件內容可包含以下議題：

- (一) 教育領導的轉型：從管理者到社會影響力推動者
- (二) 教育公平與學習機會：建構多元共融的學校環境
- (三) 綠色教育與學校永續發展：從校園管理到環境行動
- (四) 學校與社區夥伴關係：企業CSR與社會創新
- (五) 心理健康與韌性領導：促進學生社會情緒學習 (SEL)
- (六) 全球公民素養與社會責任：從在地參與到國際行動
- (七) 核心素養與職業技能發展：培養未來人才競爭力
- (八) 教育創新與未來學校發展：數位轉型下的學習變革
- (九) 其他

採摘要徵稿，全文發表。得建議改海報發表。

三、文稿撰寫格式。

本研討會採摘要審查(第一階段)及全文收稿(第二階段)等兩階段。

第一階段摘要撰寫體例如下：

- (一)中文摘要以800-1,000字為原則，以英文撰稿者350-500字為原則。
- (二)摘要須包含中、英文(中英文撰稿者皆須提供)、關鍵字(3-5個)，逾期不受理。

(三)摘要文稿需以Word 2007以上版本繕打，12pt字，中文字體請使用標楷體，英文字體請使用Times New Roman。

(四)摘要需以匿名方式處理，內文請勿出現撰稿者姓名及可辨識作者的相關資訊。

第二階段將採全文收稿，於第一階段摘要完成審查後，由大會通知接受發表名單。第二階段全文撰寫體例如下：

(一)內文採中、英文撰寫皆可，另需檢附中文及英文摘要。

(二)全文字數：中文 11,000字以內，英文 6,000-8,000字。

(三)中、英文撰稿者皆須包含中、英文摘要、關鍵字(3-5個)、參考文獻等，逾期繳交視同棄權，且將不排入論文發表之議程。

(四)全文格式範例，請參考附件3。

來稿文章請遵守學術倫理，應未曾在其他學術會議或期刊發表。

四、投稿方式

(一)投稿者基本資料表，請見附件1。

(二)投稿者聲明及著作授權書，請見附件2。

(三)上述檔案以e-mail傳送至ntuedem@gmail.com，**投稿者基本資料表請寄word檔及親簽之掃描檔**，主旨欄請註明：【2025校長學研討會投稿】論文題目_姓名(例如：【2025校長學研討會投稿】教育領導的理論基礎_林大修)。

(四)重要截稿日期

第一階段摘要繳交：2025年6月29日(日)前

摘要審查結果通知：2025年7月21日(一)前

第二階段全文繳交：2025年9月1日(一)前

(五)審查結果以e-mail通知，相關資訊公告於國立臺北教育大學教育經營與管理學系網站(<http://em.ntue.edu.tw/>)。

五、聯絡資訊

(一)研討會主席：國立臺北教育大學教育經營與管理學系 張芳全主任

(二)聯絡窗口：顏紫盈助教、何怡瑩助教

(三)聯絡電話：(02)2732-1104轉62242、62134

(四)傳真電話：(02)2738-2081

(五)電子信箱：ntuedem@gmail.com (顏紫盈助教)；dem@tea.ntue.edu.tw (何怡瑩助教)。

附件1 投稿者基本資料表

2025東亞地區校長學學術研討會 - 「教育領導與社會責任：邁向永續未來」				
稿件基本資料	論文名稱	中文：		
		英文：		
	子題 (可複選)	<input type="checkbox"/> 教育領導的轉型：從管理者到社會影響力推動者 <input type="checkbox"/> 教育公平與學習機會：建構多元共融的學校環境 <input type="checkbox"/> 綠色教育與學校永續發展：從校園管理到環境行動 <input type="checkbox"/> 學校與社區夥伴關係：企業CSR與社會創新 <input type="checkbox"/> 心理健康與韌性領導：促進學生社會情緒學習 (SEL) <input type="checkbox"/> 全球公民素養與社會責任：從在地參與到國際行動 <input type="checkbox"/> 核心素養與職業技能發展：培養未來人才競爭力 <input type="checkbox"/> 教育創新與未來學校發展：數位轉型下的學習變革 <input type="checkbox"/> 其他		
	徵稿規則	<input type="checkbox"/> 本人已詳閱貴研討會徵稿規則，並接受貴研討會之文章審查流程。		
作者基本資料	作者資料	姓名	服務單位 (學校系所或機關全銜)	職稱
	第一作者	中文：		
		英文：		
	第二作者	中文：		
		英文：		
	其他作者	中文：		
英文：				
通訊作者資料	通訊作者			
	聯絡電話	公：()	行動電話：	
		宅：()	傳真號碼：()	
	通訊地址	郵遞區號及地址：		
	電子信箱			
以上投稿之稿件，內容未侵害他人之著作權，且未曾投稿、刊載或已接受刊載於其他刊物。如有不實而致使 貴刊違反著作權或引起糾紛，本人願負一切法律責任。				

作者簽章(含日期)：

第一作者:_____ (簽名) _____ (日期YYYY/MM/DD)

第二作者:_____ (簽名) _____ (日期YYYY/MM/DD)

其他作者:_____ (簽名) _____ (日期YYYY/MM/DD)

(如有兩位以上作者，每位作者均需親筆簽名，表格可自行延長)

論文名稱

(標楷體、粗體置中、字型 **24**)

作者

服務機關單位 (或就讀學校) 職稱(標楷體、置中、字型 12)

摘要

(標楷體、置中、字型 14)

內容文字 (標楷體、Time New Roman、字型 12)

關鍵字: 標楷體、粗體、內容字型 **12** 號

-----正文請插入分頁換新頁撰寫

壹、○○○ (標楷體、置中、粗體、字型 **18**)

一、○○○ (標楷體、頂格排列、粗體、字型 **16**)

(一) ○○○ (標楷體、頂格排列、粗體、字型 **14**)

1、○○○ (標楷體、退二格排列、粗體、字型 **14**)

內容文字 (標楷體、Time New Roman、退二格排列、字型 12)

-----參考文獻請插入分頁換新頁撰寫

1.中文在前，英文在後。

2.書寫方式可參閱 APA(第七版)體例。