

研發處通知

114.04.29

聯絡人：張淑靜 分機 5026

受文者：本校各學院、各系所及全校教師

主旨：教師研究獎助，延長收件至114年5月9日止接受申請，逾期不予受理請查照並協助轉知。

說明：

- 一、依據「國立虎尾科技大學教師研究獎助要點」辦理(附件一)。
- 二、依據本校「教師研究獎助要點」第七點**第二項**規定，教師所提之**第四點第二款、第三款、第四款及第五款**獎助項目，其已接受其他獎助者將不重複給獎，日後也不應以該獎助項目申請其他單位之獎助，**敬請老師自行查明後再予申請。**
- 三、本次申請資料限定於為113年度**(113/01/01~113/12/31)**之研究成果。
- 四、本年度教師研究獎助申請，一律由**[新版]教師學術歷程系統** (<https://tepo-new.nfu.edu.tw>)線上提出。
- 五、申請日期原自114年3月26日起至114年4月15日截止**(延長收件至114年5月9日)**。
- 六、申請程序說明如下：
 1. 申請案由**[新版]教師學術歷程系統**線上提出申請，依步驟完成資料確認及填寫後，將產生之表一(系統會自動產生申請編號)，請將表一列印出來連同相關佐證資料送研發處學術服務組收件。
 2. 請檢附以下佐證資料：
 - A. 論文發表：請於教師學術歷程(表1-9期刊論文)提供已發表論文的完整電子檔，須能清楚辨識卷期號、作者等相關資訊。
申請附件：附上JCR/JIF期刊排名查詢結果的截圖。JCR資料庫 <https://jcr.clarivate.com>
【請檢附論文首頁(須包含作者資訊)影本，限於獎助計算期限內已刊登出版之論文】
 - B. 國際會議發表或主持國際學術會議**【請檢附**出入境證明**、論文首頁(須包含作者資訊)影本】*二者只限3件**
 - C. 國內外競賽**【請檢附相關獎助證書影本】**
 - D. 以本校為所有人之審核通過發明與新型專利(限於獎助計算期限內已獲得專利證書者，且專利所有權人為本校)
 3. 申請流程圖：**(系統操作問題請洽系統設計組鄭先生(分機：5064))**

