附件

**實習機構基本資料表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 公司名稱 | 東捷科技股份有限公司 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 負責人 | 嚴瑞雄 | | | | | 統一編號 | | | | 16491312 | | | | | | | |
| 聯絡人 | 何小姐 | | | | | 職稱 | | | | 管理師 | | | | | | | |
| 聯絡人電話  E-mail | (06)5051188  resume@contrel.com.tw | | | | | 傳真 | | | | ( ) | | | | | | | |
| 公司地址 | 744 台南市新市區南科六路9號(南部科學園區) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習地點 | 台南 | | | | | | 實習部門 | | | | 機構設計處、程控設計部 | | | | | | |
| 公司簡介 | 本公司成立於1998年原名東捷半導體科技股份有限公司，為東台精機轉投資事業，初期致力於IC封裝測試設備， 1999年起光電產業的起飛，進而轉投入面板設備產業，研發&生產自動化、製程、檢測和雷射修補設備等。近年佈局半導體封裝設備事業，於2019年再次打入封裝大廠檢測與自動化設備，並持續成長。  近來隨著市場的變動，東捷除鞏固面板設備外，也朝多元化經營，跨足雷射產業成立雷射研發中心。網羅各方專才，參與經濟部在南台灣推動的雷射光谷產業，研發雷射相關技術並更擴大雷射的運用範圍至PCB、半導體、封裝等產業。  東捷科技客戶遍及兩岸，除南部科學工業園區總公司外，並於高雄、台中、新竹及大陸寧波、深圳、廣州、咸陽、滁州、重慶、武漢等地成立營業與服務據點，以貼近客戶提供更即時、更優質的服務。  東捷科技持續不斷精進自身的能力，將頂尖研發技術與產品做完美的整合，致力滿足各產業領域客戶需求以協助客戶透過東捷的設備，在不斷變動的經濟環境中取得市場領先的地位。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 甄選方式 | 意者請將個人履歷寄送至東捷科技招募信箱：resume@contrel.com.tw，信件主旨請填「學校名稱-應徵職務」。  ＊收到履歷且經審核後，符合資格者預計二週內電話通知參加面試。 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習時間 | 111年07月01日 至112年06月30日 | | | | | | | | 實習工作時段 | | | | | 週一～週五，08:30-17:30 | | | |
| 輪班 | ■否　工作　　　時  □是　做　　休 | | | | | | | | 加班時間 | | | | | ■否　每日　 　時  □是　每週　　 時 | | | |
| 實習類別 | □學期中實習(18週共160小時) ■全學期實習(18~20週共720~800小時)  □寒/暑假實習(4週共160小時) ■全學年實習(36~40週共1440~1600小時)  □暑假實習(8週共320小時) □境外實習 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 實習系別 | 實習工作項目內容 | | 名額 | | 薪資/獎助學金 | | | | | | | 需求條件或專長 | | | | 備註 | |
| [電機工程系](http://nfuee.nfu.edu.tw/)  [自動化工程系](http://autoweb.nfu.edu.tw/) | 1.3D電氣元件程式資料庫建立。  2.電纜線材加工圖面建立。  3.協助電氣控制迴路圖標準化、模組化圖面建立。  4.文件製作、部內交辦事項。 | | 3 | | ■有25,250元~31,000元/月  (依專業能力、證照資格等條件進行核敘) | | | | | | | 1.可配合上述工作時間為佳。  2.學期實習、學年實習，歡迎有興趣的同學加入。 | | | |  | |
| [機械與電腦輔助工程系](http://nfumcae.nfu.edu.tw/)  [機械設計工程系](http://design.nfu.edu.tw/)  [動力機械工程系](https://nfupme.nfu.edu.tw/)  [自動化工程系](http://autoweb.nfu.edu.tw/) | 1.設備設計3D圖面繪製、拆圖、出圖。  2.文件製做：工安資料、保養手冊。  3.其他事項：設備組裝異常排除、組裝進度資訊維護更新、臨時交辦工作。 | | 6 | |  | |
| 公司福利 | 交通津貼 | 伙食 | | 宿舍 | | | | 勞保 | | 健保 | | | 團險 | | 勞退 | | 其他 |
| □免費  ■不提供 | ■免費  □不提供 | | □提供  ■不提供 | | | | ■有  □無 | | ■有  □無 | | | ■有  □無 | | ■有  □無 | |  |